

POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN	PRODUCTO	RESPONSABLE (S)	FECHA LÍMITE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	LÍNEA BASE	META	TERCER TRIMESTRE		ETAPAS PREVISTAS
										Descripción avance	% Avance acumulado	
a) Gestión Misional y de Gobierno	Desembolsar 16.000 Créditos ó leasing habitacional otorgados por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y de Cesantías	20%	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o de Cesantías desembolsados	<b>FNA:</b> Presidencia - Fondo Nacional del Ahorro	31/12/2015	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o de Cesantías desembolsados	Numero de créditos por AVC y/o Ahorro de Cesantías desembolsados / 16.000 Créditos desembolsados	16.677	16.000 créditos por Ahorro Voluntario Contractual (AVC) y/o Ahorro de Cesantías desembolsados	A Septiembre 30 de 2015 se desembolsaron 8.268 creditos por cesantías y ahorro voluntario contactual (AVC).	51,67%	
b) Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Participación del Sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional	50%	Participación del sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional	<b>MVCT:</b> Subdirección de Servicios Administrativos - Coordinadora Grupo de Atención al Usuario y Archivo <b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe Planeación , Jefe Oficina Comercial Y Mercadeo <b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Oficina Asesora de Planeación y TIC's.	31/12/2015	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	3	Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano en el 2015 a nivel nacional	Para el tercer trimestre del 2015 el FNA ha participado en 5 Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano con el objetivo de fortalecer el modelo de atención y servicio a las poblaciones vulnerables bajo el enfoque de superación de dicha vulnerabilidad, promoviendo el desarrollo de habilidades y competencias de la población en Proceso de Reintegración, víctimas del conflicto armado, madres cabeza de familia, familias en accion, red unidos, entre otros, capacitando a toda la población y promoviendo la cultura y política del Ahorro para la consecución de Vivienda y Educación, dando a conocer los beneficios que brinda el FNA como administrador de Cesantías y Ahorro Voluntario Contractual. Actualmente el FNA se encuentra planeando toda la logística para asistir a la FNCS en Arjona Bolívar. Y a la fecha el FNA ha asistido a las siguientes ferias en el periodo 2015: 1. Turbo 2. Pitalito 3. Buenaventura 4. La Virginia 5. Acacias	166,66%	
	Realizar una encuesta de satisfacción al Ciudadano por cada Entidad del Sector	20%	Una (1) Encuesta vía Web de Satisfacción en la prestación de los Trámites y Servicios brindados por cada entidad del sector (MVCT, CRA,FNA)	<b>MVCT:</b> Secretaria General - Grupo de Atención al Usuario y Archivo <b>FNA:</b> Vicepresidencia de servicio al cliente, Jefe Oficina de Informática <b>CRA:</b> Director Ejecutivo de la Entidad - Jefe Oficina Asesora de Planeación y TIC's.	31/12/2015	Tres (3) Encuestas de Satisfacción, disponible en la página Web, una por cada entidad.  <b>Ponderación:</b> 1. Elaboración del formulario: 35% 2. Publicación del formulario en la web a disposición del público por cada entidad: 50% 3. Publicación de resultados: 15%	Número de encuestas aplicadas y con informe de resultados/Tres (3) encuestas programadas	0	Una (1) Encuesta vía Web de Satisfacción en la prestación de los Trámites y Servicios brindados por cada entidad del sector (MVCT, CRA,FNA)	El FNA cuenta con la encuesta de satisfacción de manera permanente a disposición de los consumidores financieros en la página web. También cuenta el primer resultado de la encuesta sistematizada en la página web, el cual nos permitirá cumplir con el compromiso sectorial y apoyar la labor de mejoramiento del satisfacción al cliente.	90%	
	Cumplimiento sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 * Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones*	30%	Cumplimiento Sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 * Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones*	<b>MVCT:</b> Secretaria General <b>FNA:</b> Oficina de Planeación, Jefe de la Oficina de Informática Gobierno en Línea <b>CRA:</b> Jefe de la Oficina de Planeación	31/12/2015	Porcentaje de avance sectorial en la implementación a los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712/14, durante la vigencia.  <b>Ponderación:</b> 1 trimestre: 25% 2 trimestre: 25% 3 Trimestre: 25% 4. trimestre: 25%	Porcentaje de avance sectorial en los artículos 9,10 y 11 por cada trimestre/100% de implementación sectorial en los artículos 9,10 y 11 durante la vigencia	0	Cumplimiento Sectorial de los requisitos mínimos a publicar de que tratan los artículos 9,10 y 11 de la Ley 1712 de 2014 * Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones*	El porcentaje de ejecución de publicación por artículo es el siguiente: Art. 9: 100% Art. 10: 100% Art. 11: 100%	100%	

c) Gestión de Talento Humano	Ejecutar seis (6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas:  1. Cinco (5) jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública nacional y se dictan otras disposiciones". 2. Una (1) jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	60%	Ejecutar seis( 6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas:  1. Cinco (5) jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública nacional y se dictan otras disposiciones". 2. Una (1) jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	<b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano <b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero. <b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe de Talento Humano	31/12/2015	Ejecutar seis (6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas:  1. Cinco (5) jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública nacional y se dictan otras disposiciones". 2. Una (1) jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	(Número de jornadas de capacitaciones realizadas /Seis (6) jornadas de capacitaciones programadas	3	Ejecutar seis (6) jornadas de capacitación para el sector en los siguientes temas:  1. Cinco (5) jornadas de capacitación en Ley 1712 de 2014 " Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública nacional y se dictan otras disposiciones". 2. Una (1) jornada de capacitación en Servicio al Ciudadano.	El compromiso como Entidad era convocar como mínimo 30 funcionarios para asistir a la capacitación.  Todas las sesiones se ejecutaron en las instalaciones del Ministerio de Vivienda.  Se realizó la tercera y cuarta jornada de capacitación programada de Ley de Transparencia el día 23 de Julio de 2015 con la asistencia de 58 trabajadores de las tres entidades; y el 25 de Septiembre de 2015 con la asistencia de 69 trabajadores de las tres entidades en el Ministerio de Vivienda.  Se realizó Charla de sensibilización Servicio al Ciudadano el día 14 de Agosto de 2015 en las instalaciones del FNA con la asistencia de 76 trabajadores de las tres entidades.	83,33%	
	Planear y organizar una actividad cultural (show de talentos) a nivel sectorial.	40%	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	<b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano <b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero. <b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe de Talento Humano	31/12/2015	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	0	Una (1) actividad cultural a nivel sectorial realizada.	Se ejecutó la actividad planeada durante el segundo trimestre del 2015, por lo cual se cumplió con la meta pactada.	100%	
d) Eficiencia administrativa	Realizar tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las Entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas:  a. Datos Abiertos b. SGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	50%	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas:  a. Datos Abiertos b. SGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	<b>MVCT:</b> Jefe Oficina de TIC Y Coordinador Grupo de soporte y Apoyo Informático <b>FNA:</b> Presidente FNA -Oficina de Informatica (FNA)Gobierno en línea <b>CRA:</b> Director Ejecutivo - Jefe Planeación y TICs,	31/12/2015	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas:  a. Datos Abiertos b. SGSI c. Tecnología Verde d. Buenas prácticas de impresión de documentos	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad	0	Tres (3) jornadas de sensibilización y socialización en las entidades del sector en el marco de Gobierno en línea, uno por cada entidad en los siguientes temas:  1. Datos Abiertos 2. SGSI 3. Tecnología Verde 4. Buenas prácticas de impresión de documentos	El 19 de agosto de 2015, se llevó a cabo la sensibilización sobre tecnología verde, en la cual participaron el Ministerio de Vivienda, la CRA y el FNA.	99%	El 15 de octubre de 2015 se realizará la sensibilización sobre Seguridad de la Información
	Realizar el diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información en cada una de las Entidades del Sector	50%	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	<b>MVCT:</b> Jefe Oficina de TIC Y Coordinador Grupo de soporte y Apoyo Informático <b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe Oficina de Informática <b>CRA:</b> Director Ejecutivo - Jefe Planeación y TICs.	31/12/2015	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	0	Tres documentos de diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (Uno por cada Entidad del Sector)	Se inicia nuevamente proceso de selección del proveedor, por cuanto el proceso anterior fue declarado desierto. 1. Se realizó estudio de mercado, mínimo con base en dos cotizaciones. 2. Se realizó análisis de Conveniencia y Oportunidad. 3. Se solicitó y Expió el CDP. 4. Se seleccionó del Banco de proveedores mínimo dos empresas a invitar	30%	Avance Etapa Precontractual 67%

e) Gestión financiera	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año	100%	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año	MVCT: Jefe Oficina de Planeación MVCT	31/12/2015	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año	número de informes mensuales de ejecución presupuestal presentados/Doce (12) informes mensuales de ejecución presupuestal programados	12	Doce (12) informes mensuales de seguimiento presupuestal del sector durante el año	La Entidad internamente reporta de manera mensual la ejecución del presupuesto, por lo tanto a la fecha se han realizado 9 informes sobre la gestión financiera del FNA	75%	
-----------------------	--	------	--	---------------------------------------	------------	--	---	----	--	---	-----	--