



Libertad y Orden  
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL  
2014

| POLITICAS DE DESARROLLO O ADMINISTRA                    | ACCIONES  | PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN | PRODUCTO   | RESPONSABLE (S)  | FECHA LÍMITE | INDICADOR   | FORMULA DEL INDICADOR   | LÍNEA BASE | META   | PRIMER TRIMESTRE A MARZO 31 DE 2014   |                    | ETAPAS PREVISTAS  |
|---|---|---------------------------------------|--|--|--------------|---|---|------------|--|---|--------------------|---|
|   |   |                                       |  |  |              |   |   |            |  | Descripción avance  | % Avance acumulado |   |
| a) Gestión Misional y de Gobierno                       | Desembolsar 16.240 créditos por cesantías                     | 10%                                   | 16.240 créditos por cesantías desembolsados  | Presidente - FNA   | 31/12/2014   | Número de créditos por cesantías desembolsados  | Número de créditos por cesantías desembolsados  | 13.850     | 16.240 créditos por cesantías desembolsados  | A marzo de 2014 se desembolsaron 3.243 creditos por cesantías, para un cumplimiento parcial del 2.0 %.  | 2,0%               |   |
|   | Desembolsar 15.680 créditos por Ahorro Voluntario contractual | 10%                                   | 15.680 créditos por Ahorro Voluntario contractual  | Presidente - FNA   | 31/12/2014   | Número de créditos por Ahorro Voluntario contractual (AVC) desembolsados  | Número de créditos por Ahorro Voluntario contractual (AVC) desembolsados  | 7.742      | 15.680 créditos por Ahorro Voluntario contractual (AVC) desembolsados                              | A marzo de 2014 se desembolsaron 1.852 creditos por AVC, para un cumplimiento parcial del 1,2%.   | 1,2%               |   |
| b) Transparencia, participación y servicio al ciudadano | Publicación de datos Abiertos del sector                      | 35%                                   | Un (1) Set de datos abiertos publicado por cada entidad del sector(MVCT, CRA,FNA)        | <b>MVCT:</b> Jefe Oficina de TIC - MVCT.<br><b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe Oficina de Planeación, Jefe División Desarrollo Organizacional.<br><b>CRA:</b> Directro Ejecutivo CRA - Oficina Asesora de Planeación y TIC's. | 31/12/2014   | Tres (3) set de datos publicados, uno por cada entidad en la pagina web de cada entidad.                        | Tres (3) set de datos publicados, uno por cada entidad.   | 0          | Un (1) Set de datos abiertos publicado por cada entidad del sector(MVCT, CRA,FNA)                  | El FNA ya cuenta con Cuatro (4) set de datos abiertos publicados en el portal de datos del estado colombiano.   | 11,7%              | No obstante haberse cumplido y superada la meta, se continúa con la identificación de nuevos set de datos que puedan ser publicados, previo cumplimiento de los lineamientos establecidos por MINTIC. |
|   | Documento estrategia de participación ciudadana               | 35%                                   | Un documento de estrategia de participación ciudadana por cada entidad del sector (MVCT) | <b>MVCT:</b> Subdirección de Servicios Administrativos - Coordinadora Grupo de Atención al Usuario y Archivo<br><b>FNA:</b> Presidente FNA -Oficina de Planeación - Jefe   | 31/12/2014   | Tres (3) documentos de estrategia de participación ciudadana, uno por cada entidad del sector. (MVCT, CRA, FNA) | Tres (3) documentos de estrategia de participación ciudadana, uno por cada entidad del sector. (MVCT, CRA, FNA) | 0          | Un documento de estrategia de participación ciudadana por cada entidad del sector (MVCT, CRA, FNA) | Se realizó reunión con el sector (MVCT, CRA y FNA) , se definió estrategia de elaboración de documento para el FNA, se han realizado sesiones con el consultor de MINTIC y se avanza en la elaboración del documento.                               | 2.92%              | Concluir los aspectos jurídicos del documento para avanzar con los mecanismos de participación.   |
|   | Participación en ferias del servicio al ciudadano             | 30%                                   | Participación del sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional   | <b>MVCT:</b> Subdirección de Servicios Administrativos - Coordinadora Grupo de Atención al Usuario y Archivo<br><b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe División Desarrollo  | 31/12/2014   | Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano del 2014                                  | Participación Sectorial en al menos 3 ferias de Atención al Ciudadano del 2014.                                 | 3          | Participación del sector en tres (3) ferias del servicio al ciudadano a nivel nacional.            | Se han realizado reuniones con el Programa Nacional de Servicio para conocer los nuevos lineamientos. Se crearon los usuarios y roles para la creación de los trámites y servicios del FNA se tiene previsto participar en las ferias establecidas. | 0,0%               |   |



Libertad y Orden  
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL  
2014

| POLÍTICAS DE DESARROLLO O ADMINISTRA | ACCIONES  | PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN | PRODUCTO   | RESPONSABLE (S)   | FECHA LÍMITE | INDICADOR   | FORMULA DEL INDICADOR   | LÍNEA BASE | META   | PRIMER TRIMESTRE A MARZO 31 DE 2014   |                    | ETAPAS PREVISTAS |
|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------------|---|---|------------|--|---|--------------------|------------------|
|                                      |   |                                       |  |   |              |   |   |            |  | Descripción avance  | % Avance acumulado |                  |
| c) Gestión del talento humano        | Actualizar la información de los servidores públicos en el Sistema de Información de Gestión del Empleo Público.  | 30%                                   | 60% del manual de funciones de los funcionarios del sector y estructura organizacional | <b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano<br><b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero -<br><b>FNA:</b> Presidente                              | 31/12/2014   | 60% de manual de funciones registrado en el Sigep entidades del Sector.<br><br>Perfiles a incluir: MVCT: 222; CRA: 56 Y FNA: 1  | (60 % de perfiles registrados en SIGEP/ 100% total de perfiles manual de funciones del sector) *100             | 0          | 60% del manual de funciones de los funcionarios del sector y estructura organizacional actualizadas en el SIGEP. | se registró en el SIGEP el manual de funciones de los Empleados Públicos de la Entidad  | 10,0%              |                  |
|                                      | Actualizar la información de los servidores públicos en el Sistema de Información de Gestión del Empleo Público.  | 15%                                   | 100% de las hojas de vidas de los funcionarios del sector actualizadas en el SIGEP     | <b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano<br><b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA-Subdirector Administrativo y Financiero -<br><b>FNA:</b> Jefe de Talento Humano.                   | 31/12/2014   | 100% Número de hojas de vida de funcionarios actualizadas en el sigep del sector.<br><br>Perfiles por actualizar: CRA: 34 FNA: 135<br><br><b>Total Sector: 169</b><br><br><b>MVCT; Meta</b>           | Número de hojas de vida de funcionarios actualizadas/ 100% de las hojas de vida de los funcionarios del sector. | 471        | 100% de las hojas de vidas de los funcionarios del sector actualizadas en el SIGEP                               | se han Validado y Aprobado 85 Hojas de Vida de los 214 Trabajadores de Planta del FNA   | 1,0%               |                  |
|                                      | Ejecutar capacitaciones para el sector en las Cátedras de:<br><br>* Outplacement Pensionados: Desvinculación Asistida (MVCT)<br>* Ahorro y Paz (FNA)<br>* Fortalecimiento del clima laboral | 30%                                   | Tres (3) Capacitaciones del Sector ejecutadas  | <b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano<br><b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero -<br><b>FNA:</b> Presidente FNA -Jefe de Talento Humano. | 31/12/2014   | Número de capacitaciones realizadas sectorialmente en:<br>1. Outplacement Pensionados: Desvinculación Asistida (MVCT)<br>2. Ahorro y Paz (FNA)<br>3. Fortalecimiento del clima laboral intrasectorial | (Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas)*100                                | 4          | Tres (3) Capacitaciones del Sector realizadas  | En reunión que se llevo a cabo el día 21 de marzo de 2013 en el MVCT, se planteo el siguiente cronograma: TEMA CATEDRA DE LA PAZ a cargo del FNA: MVCT, el 24 de abril; CRA, 8 de mayo y FNA, el 15 de mayo de 2014. TEMA PREPARACION PARA EL RETIRO a cargo del MVCT: FNA, el 14 de agosto, CRA, el 21 de agosto y MVCT; el 28 de agosto. TEMA CLIMA | 5,0%               |                  |
|                                      | Planear y organizar a nivel sectorial vacaciones recreativa para los hijos de los funcionarios en la semana de receso. (Actividad   | 25%                                   | Una (1) actividad recreativa a nivel sectorial   | <b>MVCT:</b> Secretaria General - Jefe de Talento Humano<br><b>CRA:</b> Director Ejecutivo CRA - Subdirector Administrativo y Financiero -<br><b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe de                | 31/10/2014   | Una (1) actividad recreativa a nivel sectorial realizada.   | Una (1) actividad recreativa a nivel sectorial realizada.   | 0          | Una (1) actividad recreativa a nivel sectorial realizada.  | Se Realizó reunión con el Ministerio de Vivienda y la CRA el martes 18 de marzo a las 9:00 a.m. para establecer entre otros los sitios y los días de las vacaciones recreativas   | 2,0%               |                  |



Libertad y Orden  
Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

PLAN ESTRATÉGICO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL  
2014

| POLÍTICAS DE DESARROLLO O ADMINISTRA | ACCIONES   | PARTICIPACIÓN PORCENTUAL DE LA ACCIÓN | PRODUCTO   | RESPONSABLE (S)   | FECHA LÍMITE | INDICADOR  | FORMULA DEL INDICADOR  | LÍNEA BASE | META   | PRIMER TRIMESTRE A MARZO 31 DE 2014  |                    | ETAPAS PREVISTAS   |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|---|--------------|--|--|------------|--|--|--------------------|--|
|                                      |  |                                       |  |   |              |  |  |            |  | Descripción avance   | % Avance acumulado |  |
| d) Eficiencia administrativa         | Documento sectorial de buenas prácticas sobre utilización de residuos tecnológicos | 50%                                   | Un (1) documento del sector que reúne las buenas prácticas de utilización de residuos tecnológicos.      | <b>MVCT:</b> Jefe Oficina de TIC Y Subdirector de Servicios Administrativos<br><b>FNA:</b> Presidente FNA - Jefe Oficina de Informática.<br><b>CRA:</b> Director CRA - Jefe Planeción y TICs  | 31/12/2014   | Un (1) documento del sector que reúne las buenas prácticas de utilización de residuos tecnológicos oficializado. | Un (1) documento del sector que reúne las buenas prácticas de utilización de residuos tecnológicos oficializado. | 0          | Un (1) documento del sector que reúne las buenas prácticas de utilización de residuos tecnológicos oficializado. | * El 28-ene-2014, se realizo reunión con el Sector Vivienda con la participación del MINTIC, para dar inicio conocer lineamientos sobre utilización de residuos tecnológicos.<br><br>* Se realizaron las actividades necesarias para obtener el conocimiento tanto de normatividad como de buenas prácticas en el de manejo de residuos tecnológicos.<br><br>* Se han realizado reuniones internas en el FNA con las áreas involucradas en el manejo de inventarios y baja de elementos, para establecer el esquema de manejo de los residuos tecnológicos<br><br>* Se validó la información disponible en el documento GA-IT-001 "INSTRUCTIVO PARA DAR DE BAJA LOS ELEMENTOS APROBADOS" | 9,0%               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con documento oficial del FNA sobre buenas prácticas de residuos tecnológicos</li> <li>• Revisar con el sector los documentos de cada entidad para unificar en un solo documento las buenas prácticas del sector.</li> <li>• Emitir el documento final de buenas practicas del sector vivienda en el manejo de residuos tecnológicos.</li> </ul> |
|                                      | Sensibilización de Gobierno en Línea para el sector                                | 50%                                   | Realizar una sensibilización en línea para los funcionarios de las entidades del sector (MVCT, CRA, FNA) | <b>MVCT:</b> Jefe Oficina de TIC Y Coordinador Grupo de soporte y Apoyo Informático<br><b>FNA:</b> Presidente FNA -Oficina de Planeación (FNA), División Desarrollo Organizacional<br><b>CRA:</b> Director Ejecutivo - Jefe Planeción y TICs, | 31/12/2014   | Una (1) sensibilización sobre GEL en las entidades del sector.   | Actividad de sensibilización ejecutada/Actividad de sensibilización programada                                   | 0          | Una (1) sensibilización sobre GEL en las entidades del sector  | Se han realizado diversas reuniones con el sector, con el fin de determinar entre otros el grupo objetivo a capacitar, los temas y la logística.<br>Se pretende realizar la sensibilización en las instalaciones del FNA y se están definiendo los contenidos de la misma.   | 8.3%               |  |
| e) Gestión financiera                | Seguimiento Ejecución Presupuestal del Sector                                      | 100%                                  | Doce (12) informes de seguimiento presupuestal del sector durante el                                     | <b>MVCT:</b> Jefe Oficina de Planeación   | 31/12/2014   | Doce (12) informes de seguimiento presupuestal del sector durante el año   | número de informes de ejecución presupuestal presentados/número de informes de                                   | 12         | Doce (12) informes de seguimiento presupuestal del sector durante el año   | Avance presupuestal que corresponde a ene-feb-marzo 2014   | 25,0%              |  |