

GENERA TU PLANILLA

AFC Y PAGA VÍA PSE





GENERA TU PLANILLA AFC

Y PAGA VÍA PSE

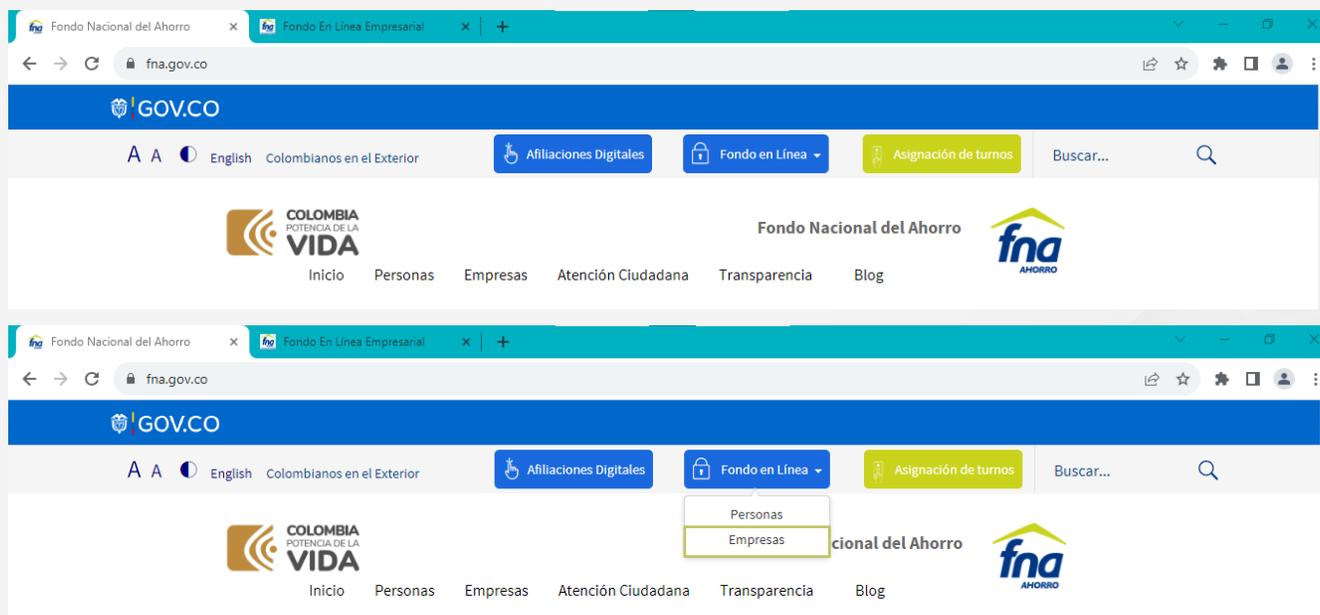
A continuación, encontrará el instructivo para que las entidades puedan generar, consultar y realizar el pago de la planilla con los aportes de AVC con beneficio AFC. Tenga en cuenta las recomendaciones realizadas, con el fin de no tener inconvenientes en el proceso de acreditación a cuentas individuales.

Recuerde, su entidad debe tener clave multiusuario y activar el módulo **planilla AFC**. Para más información lo invitamos ingresar al siguiente enlace:

<https://www.fna.gov.co/empleadores/clave-transaccional>

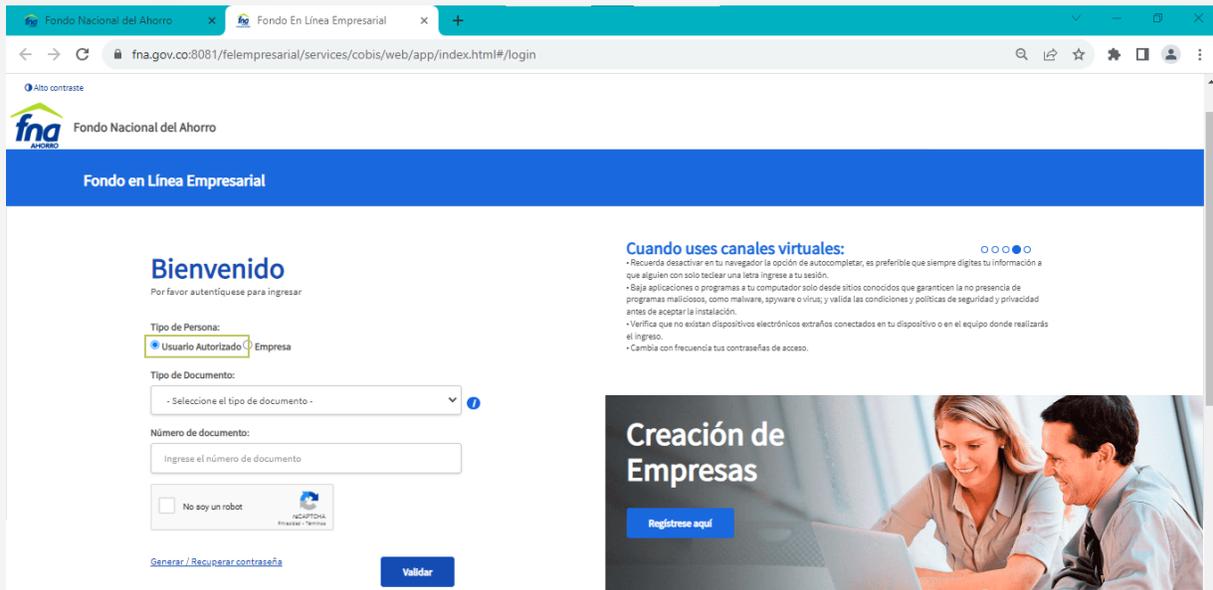
1

**Ingrese a la página web www.fna.gov.co,
y haga clic en el botón Fondo en Línea, luego seleccione la opción Empresas.**



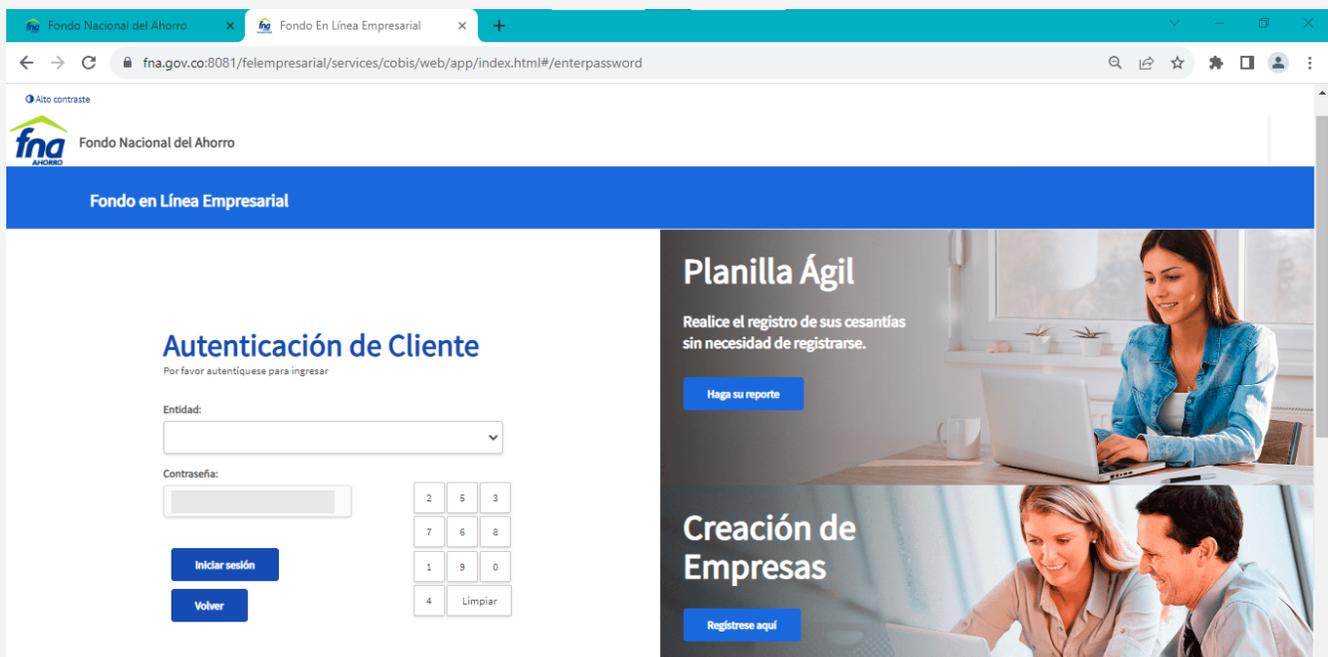
2

El coordinador autorizado por la entidad debe ingresar la información requerida (Tipo de persona: Usuario Autorizado, Tipo de documento: Documento con el cual se identifica el coordinador, Número de documento: Número de identificación del coordinador autorizado). Una vez diligenciada esta información debe confirmar el reCAPTCHA y posteriormente haga clic en validar.



3

El sistema le mostrará la(s) entidad(es) que lo han designado como coordinador, seleccione con la que desee ingresar y realice el proceso; a continuación, digite la clave en el teclado virtual (le fue enviada a su correo el día que fue asignado por la entidad como coordinador del módulo de planilla AFC).





4

Posteriormente, lea y acepte los términos y condiciones.



Fondo en Línea Empresarial

AFILIADO asume toda la responsabilidad de las operaciones ordenadas mediante el servicio de Fondo en línea al sistema de cómputo de EL FONDO empleando su clave personal de acceso. Para el efecto, EL AFILIADO acepta desde ahora como prueba de las operaciones realizadas, los registros magnéticos que se originen al interior del FONDO en dicho sentido. b) El FONDO no se responsabiliza de los perjuicios de cualquier naturaleza que pueda sufrir el AFILIADO como consecuencia de una imposibilidad, demora o deficiente transmisión de los datos u operaciones solicitadas en su computador, a causa de fallas de comunicación, fallas en el equipo utilizado por el AFILIADO o fallas técnicas ajenas al control de el FONDO. Tampoco será responsable en los eventos de fuerza mayor, caso fortuito o causa extraña que en un algún momento puedan ocasionarle perjuicios al equipo o medio físico utilizado por el AFILIADO para comunicarse con el sistema de computación del FONDO. c) El FONDO no se responsabiliza en el evento de que las operaciones no puedan realizarse por causas atribuidas a el AFILIADO, tales como incorrecta operación del sistema o por daños en los sistemas de comunicación, u otros que estén por fuera del control de el FONDO.

DÉCIMA PRIMERA: UTILIZACIÓN DE FONDO EN LÍNEA EN EL FONDO: El AFILIADO podrá utilizar los servicios ofrecidos por el FONDO a través del servicio de Fondo en línea durante el tiempo en que se mantenga como AFILIADO ACTIVO. Una vez finalice su afiliación, el FONDO restringirá y suspenderá el acceso al servicio de Fondo en línea sin necesidad de ninguna comunicación.

DÉCIMA SEGUNDA: MODIFICACIONES AL PRESENTE DOCUMENTO: Es entendido que EL FONDO en cualquier momento, puede cancelar, modificar o adicionar los términos y condiciones de este reglamento, mediante aviso al AFILIADO en tal sentido, por cualquier medio. Si transcurridos 15 días calendario desde el aviso de modificación del presente reglamento, EL AFILIADO no presenta objeción, se entiende que acepta incondicional e íntegramente las modificaciones introducidas.

De conformidad con lo previsto en las leyes estatutarias 1266 de 2008 y 1581 de 2012, declaro haber leído cuidadosamente el contenido del [aviso de privacidad](#) y la [política de tratamiento de datos](#) del FNA y haberlos comprendidos a cabalidad, razón por la cual entiendo sus alcances y sus implicaciones, y autorizo el uso de mi información personal y financiera al FNA para los fines mencionados en el aviso de privacidad y el tratamiento de datos.

He leído el aviso de privacidad y política de tratamiento de datos y autorizo el uso de mi información al FNA.

Aceptar

Rechazar

FAMG.

5

Si usted es el coordinador principal del módulo planilla AFC, deberá seleccionar la opción planilla empresas, y posteriormente el sistema le mostrará las opciones de Ingreso planilla AFC, Consulta planilla AFC y Pago electrónico planilla AFC.



Fondo en Línea Empresarial

Seguridad y administración

Planilla empresas

Administración multi-usuario



Fondo en Línea Empresarial

< Atrás

Ingreso planilla AFC

Consulta planilla AFC

Pago electrónico planilla AFC

Nota: Si requiere delegar esta actividad a otro funcionario consultar:
(ASIGNACION USUARIO DELEGADO – Pág.10)



6

Ingreso planilla AFC

Esta opción le permitirá registrar los datos para generar la planilla de AFC.

- Debe seleccionar el tipo de planilla - Empleador
- En detalle de cuentas a aplicar relacione los datos de los afiliados a los cuales les realizará el aporte.
- Seleccione el tipo de documento y digite el número de documento del afiliado, posterior a esto, el sistema diligenciará automáticamente los campos de nombre y cuenta de ahorros del afiliado; confirme que la información esté correcta, luego diligencie el valor depósito y valor retención contingente según corresponda.

Este proceso se debe repetir para cada uno de los afiliados a los cuales les va a realizar el aporte.

NOTA: Es importante informar que el sistema de manera automática traerá los datos de la última planilla en estado aplicada (la más reciente), por lo cual, en caso de requerir editar la información de valor depósito y valor retención haga clic en el botón  y si necesita eliminar algún afiliado, debe dar clic en el botón 

Una vez la información esté completa y no sea necesario editar o eliminar más datos, haga clic en totalizar planilla y aceptar.

Fondo Nacional del Ahorro

Fondo en Línea Empresarial

< Atrás

Ingreso planilla AFC

Consulta planilla AFC

Pago electrónico planilla AFC

Inicio > Ingreso planilla

Datos generales

Tipo de Planilla: Empleador Contratante

Número doc:

Nombre:

Detalle de cuentas a aplicar

Tipo doc	Número coc	Nombre	Cuenta	Valor depósito	Valor retención contingente		
CC	80	JIMENEZ	04	\$1,000,000.00	\$100,000.00		
CC	79	VARGAS	04	\$200,000.00	\$30,000.00		
CC	22	MURILLO	04	\$480,000.00	\$24,000.00		

Valor depósito: *

Valor retención contingente: *

Ingresar Limpiar

Valor total de pago de la planilla: * \$1,680,000.00

Aceptiar Limpiar Totalizar planilla



NOTA: En el caso que al digitar la información solicitada no se habiliten los campos de Nombre y Cuenta de ahorros, quiere decir que la cuenta no se encuentra marcada con el beneficio AFC. Para estos casos no se puede generar la planilla y es necesario que el afiliado remita la solicitud al correo contactenos@fna.gov.co



Consulta planilla AFC

Esta opción le permite consultar todas las planillas que ha generado la entidad.

Puede consultar las planillas en estado APLICADA (que corresponden a las generadas, pagadas y aplicadas) y planillas en estado INGRESADA (que corresponde solo a las planillas ingresadas que aún no tienen pago).

Fondo Nacional del Ahorro
Fondo en Línea Empresarial

Inicio > Consulta planillas AFC

Planillas AFC

Número de la planilla	Fecha de ingreso	Valor total	Estado
990000611129	04/12/2023	\$1,680,000.00	INGRESADA

Eliminar

¿Cómo consultar las planillas?

Para consultar a detalle una planilla, haga clic sobre el número que está resaltado en azul. También puede descargarla en **PDF** con el fin de imprimirla y dirigirse a la entidad financiera con el fin de realizar el pago con cheque de gerencia.

Fondo Nacional del Ahorro
Fondo en Línea Empresarial

Inicio > Consulta planillas AFC

Planillas AFC

Número de la planilla	Fecha de ingreso	Valor total	Estado
990000611129	04/12/2023	\$1,680,000.00	INGRESADA

Eliminar



Fondo en Línea Empresarial

Inicio > Consulta planillas AFC > Detalle Planilla

Datos generales

Tipo de planilla: Empleado Fecha de ingreso: 04/12/2023
 Número de documento: Valor total pago: \$1,680,000.00

Detalle cuentas

No. cuenta	Nombre	Valor depósito	Valor retención
FRE		\$1,000,000.00	\$100,000.00
JIM		\$200,000.00	\$30,000.00
DIE		\$480,000.00	\$24,000.00

PDF

Nota. Cada vez que la entidad vaya a realizar un pago, se debe generar una nueva planilla.

¿Como eliminar las planillas en estado **INGRESADO**?

Para eliminar la planilla la entidad debe seleccionar con la cual requiere realizar el proceso, siempre y cuando el estado sea **INGRESADA** y luego hacer clic en la opción eliminar en el botón azul en la parte inferior.

Fondo en Línea Empresarial

Inicio > Consulta planillas AFC

Planillas AFC

Número de la planilla	Fecha de ingreso	Valor total	Estado
990000611129	04/12/2023	\$1,680,000.00	INGRESADA

Eliminar

NOTA. Si la entidad tiene planillas en estado **INGRESADO** (sin pago) el sistema no le permitirá ingresar nuevas planillas. Por lo tanto, sugerimos que en una sola planilla sean relacionados todos los afiliados con beneficio AFC.

Es importante que no se eliminen las planillas en estado **INGRESADO** hasta tanto no se procese la que se validó con anterioridad y cambie su estado a **APLICADA**.



8

Pago electrónico planilla AFC

Esta opción le permite seleccionar la planilla en estado INGRESADO.

Para realizar el pago electrónico a través de PSE debe seguir el siguiente proceso:

- Seleccione la planilla a pagar y en la parte inferior haga clic en el botón azul pago electrónico.

Fondo Nacional del Ahorro

Fondo en Línea Empresarial

Inicio > Pago electrónico planilla AFC

Número de la planilla	Fecha de ingreso	Valor Total	Estado
990000611129	12/04/2023	\$1,680,000.00	Ingresada

Pago electrónico

- Una vez seleccionada la opción de pago electrónico, el sistema le solicitará la confirmación del valor a pagar (este debe ser el mismo con el que se generó la planilla), haga clic en el botón confirmar pago.

fna ANOHRO

Módulo de Recaudos

\$ Cartera

SALIDA SEGURA

Recuerda visitar nuestra página <https://www.fna.gov.co/> y entérate de todas las noticias que tenemos para ti. Trabajamos día a día para ofrecerte los mejores servicios con calidad, respaldo e innovación.

Recaudo AFC

Total de Facturas	Total Seleccionado	Valor Total de Cartera
1	1	\$1,680,000.00

Descripción	Fecha	Valor Factura	Valor Abonado	Valor a pagar
990000611129	04/12/2023	\$1,680,000.00	\$0.00	1,680,000.00

Mostrar 10 Facturas

Resumen de pago

Total a Pagar \$1,680,000.00

CONFIRMAR PAGO

Centro de ayuda



c. El sistema le solicitará por seguridad confirmar los siguientes datos:

- Entidad Financiera: seleccione el banco desde el cual proviene los recursos.
- Tipo de Pago: seleccione la opción **Pago Normal**.
- Documento de Identificación: ingrese el número de identificación de la entidad.
- Tipo de Persona: seleccione persona natural o persona jurídica, de acuerdo con su naturaleza.
- Tipo de Identificación: seleccione el tipo de identificación de su entidad.
- Correo Electrónico: ingrese el correo electrónico de la persona autorizada a realizar la transacción.

Una vez diligenciado todos los campos mencionados anteriormente, dé clic en el botón realizar pago.

d. Automáticamente será trasladado al portal web de PSE, para continuar el enlace con la entidad financiera de su preferencia.

Si se presenta algún inconveniente al momento de generar la planilla o realizar el pago mediante PSE, por favor informe a la siguiente dirección de correo electrónico **entidades@fna.gov.co**.

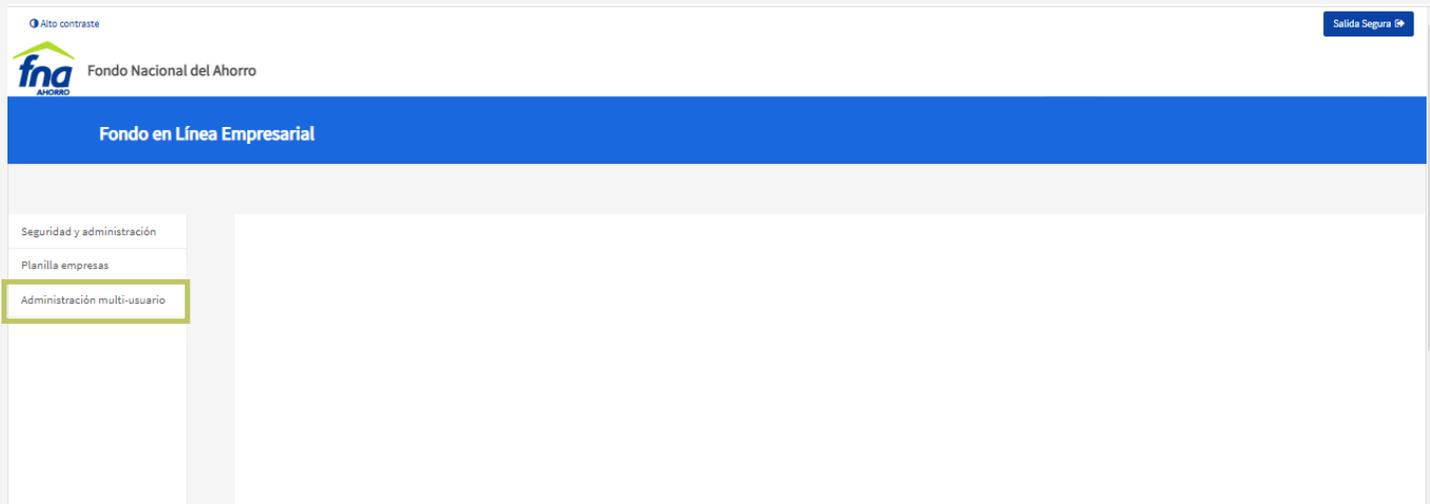
Cada vez que la entidad vaya a realizar un pago, se debe generar una nueva planilla



ASIGNACION USUARIO DELEGADO

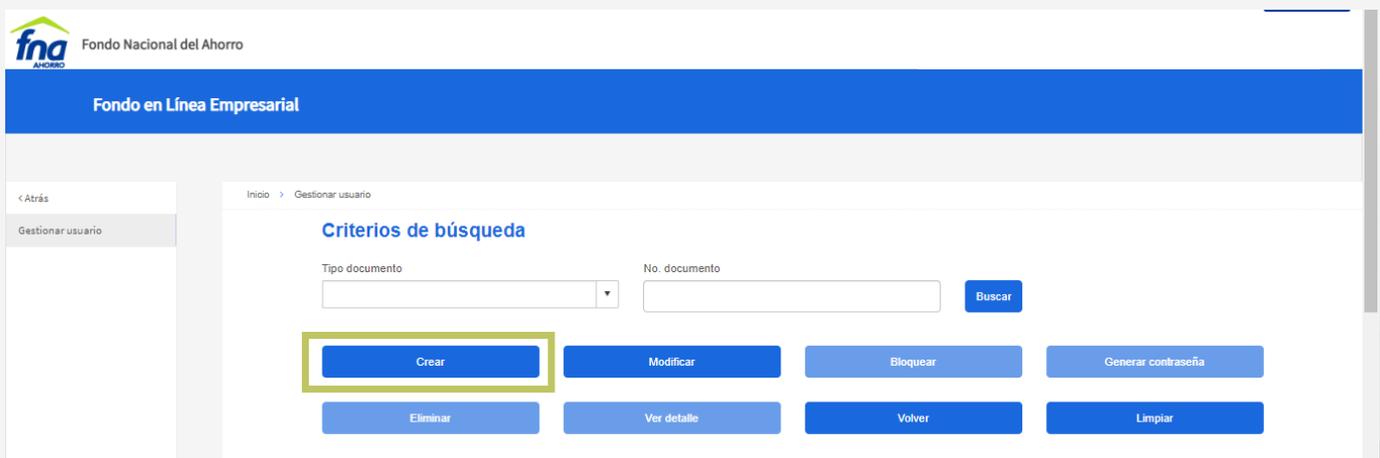
1

El coordinador principal debe ingresar a la opción: Administración multi-usuario:



2

Haga clic en Gestionar usuario, seleccione el tipo y número de documento de la persona delegada para este módulo, dé clic en crear y luego aparecerá un mensaje donde debe dar aceptar.





fna Fondo Nacional del Ahorro

Fondo en Línea Empresarial

Gestionar usuario

Criterios de búsqueda

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA | No. documento: | **Buscar**

Mensaje

i No existen usuarios autorizados registrados en el sistema. ¿Desea crear un nuevo usuario?



Diligencie los datos solicitados:

fna Fondo Nacional del Ahorro

Fondo en Línea Empresarial

Gestionar usuario

Datos de usuario

Tipo documento *	CEDULA DE CIUDADANIA	No. documento *	<input type="text"/>
Nombres *	<input type="text"/>	Apellidos *	<input type="text"/>
Departamento *	Seleccione	Ciudad *	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	Cargo *	<input type="text"/>
Correo electrónico *	<input type="text"/>	Confirmar correo electrónico *	<input type="text"/>
Estado	VIGENTE	Vigencia del usuario	Vigencia del Usuario



A esta persona usted le podrá asignar los siguientes Roles:

- Gestor Planillas AFC: Podrá ingresar, consultar y eliminar planillas – el sistema en este rol le mostrará las opciones de Ingreso planilla AFC y Consulta planillas AFC.
- Gestor Pago Planillas AFC: Podrá consultar y pagar planillas a través del botón de pagos PSE – el sistema en este rol le mostrará las opciones de Consulta planillas AFC y pago electrónico planilla AFC.

Fondo Nacional del Ahorro

Fondo en Línea Empresarial

Listado de roles a asignar

Seleccionar	Rol	Opciones asociadas	Producto	Fecha inicio	Fecha final
<input type="checkbox"/>	Gestor Planilla AFC	CAMBIO DE CLAVE, CONSULTA PLANILLA AFC, Generacion reporte anual costos totales, INGRESO PLANILLA AFC, Pago electrónico planilla AFC	PLANILLA AFC	04/12/2023	
<input type="checkbox"/>	Gestor Pago Planilla AFC	CAMBIO DE CLAVE, CONSULTA PLANILLA AFC, Generacion reporte anual costos totales, INGRESO PLANILLA AFC	PLANILLA AFC	04/12/2023	

Guardar Volver

Dé clic en del rol que va a asignar y seleccione la fecha de la vigencia con la que la persona contará con ese perfil, luego haga clic en guardar.

Fondo en Línea Empresarial

Correo electrónico *

Confirmar correo electrónico *

Estado: VIGENTE

Vigencia del usuario: Vigencia del Usuario

Listado de roles a asignar

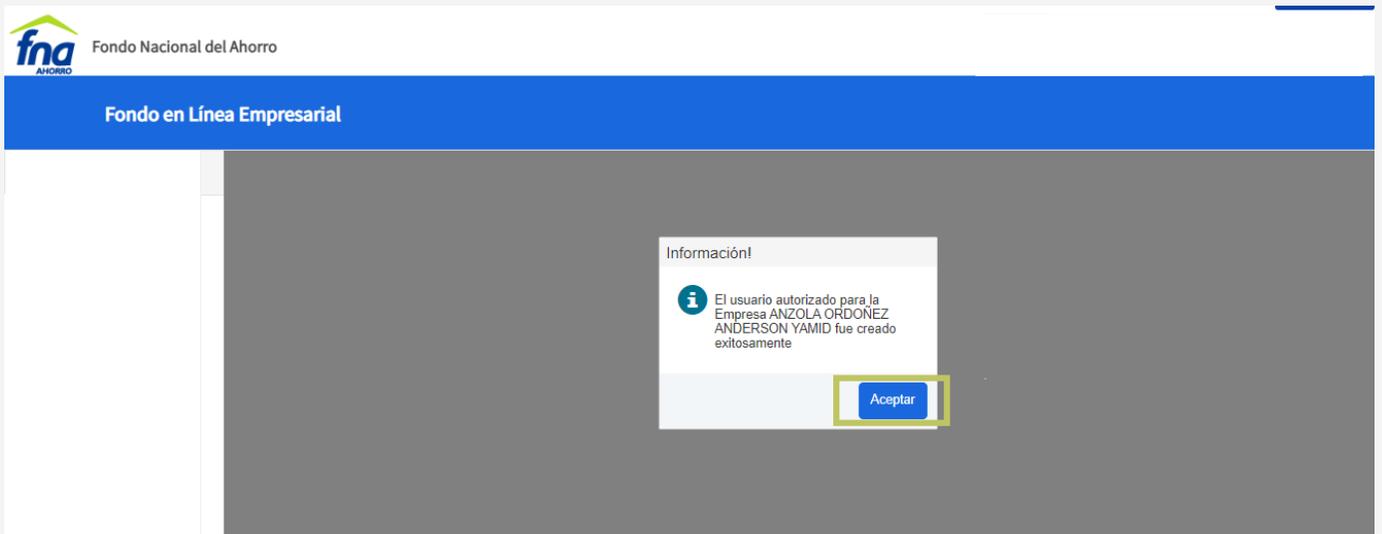
Seleccionar	Rol	Opciones asociadas	Producto	Fecha inicio
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestor Planilla AFC	CAMBIO DE CLAVE, CONSULTA PLANILLA AFC, Generacion reporte anual costos totales, INGRESO PLANILLA AFC, Pago electrónico planilla AFC	PLANILLA AFC	Mon Dec 04 2023 13:31:19 GMT-0500 (hora estándar de Colombia)
<input type="checkbox"/>	Gestor Pago Planilla AFC	CAMBIO DE CLAVE, CONSULTA PLANILLA AFC, Generacion reporte anual costos totales, INGRESO PLANILLA AFC	PLANILLA AFC	04/12/2023

Guardar Volver



5

El sistema mostrará el mensaje de alerta informando la actividad desarrollada. Dé clic en el botón Aceptar.



Al nuevo coordinador le llegará al correo registrado en el sistema, la clave asignada con la cual podrá iniciar el proceso de generación y/o pago de planilla AFC desde el paso 1.



Recuerde, si se presenta algún inconveniente al momento de generar la planilla o realizar el pago mediante PSE, por favor informe a la siguiente dirección de correo electrónico ***entidades@fna.gov.co***.

